



**COMUNE di CURINGA**  
Provincia di Catanzaro

**VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE**

**N. 114 del 15/09/ 2016**

***OGGETTO :Organizzazione gita per anziani a Taverna (CZ)- Atti d'indirizzo***

L'anno **DUEMILASEDIC**I, il giorno **QUINDICI** del mese di **SETTEMBRE** , alle ore **12,30** nella sala delle riunioni, ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori :

<b>Cognome</b>		<b>Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>PALLARIA</b>	Ing.	Domenico Maria	Sindaco –		X
<b>MAIELLO</b>	D.ssa	Patrizia Giovanna	Vice Sindaco	X	
<b>SERRATORE</b>	Stud. Univ.	Barbara Ornella	Assessore		X
<b>FRIJIA</b>	Per. Agr.	Giuseppe	Assessore	X	
<b>MAIELLO</b>	Geom.	Antonio	Assessore	X	
			<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>2</b>

Partecipa con funzione consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art.97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Rosetta Cefalà.

Il Vice Sindaco, Dott.ssa Patrizia G. Maiello ,constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che questo Ente nell'ambito delle iniziative rivolte a favorire la socializzazione degli anziani residenti nel Comune, come già avvenuto negli anni scorsi, intende organizzare una gita gratuita di un giorno, programmata per il prossimo 9 ottobre 2016, con destinazione la città di Taverna ( Catanzaro) per visitare il museo civico e le chiese del paese dove sono custodite le opere del famos pittore seicentesco Mattia Preti ;

**Dato atto che** al fine di pubblicizzare tale iniziativa, saranno affissi nelle bacheche comunali appositi avvisi, invitando gli anziani interessati a prenotarsi presso gli uffici comunali entro il 03/10/2016;

**Constatato** che in considerazione dell'ottima accoglienza di tale iniziativa riscontrata anche negli anni scorsi si ritiene necessario noleggiare numero 2 pullman al fine di soddisfare tutte le richieste che perverranno;

**Ritenuto** che sarà compito del responsabile del servizio procedere a prenotare i pullman idonei in base alle domande che perverranno, assumendo il necessario impegno di spesa;

**Visto** lo statuto comunale;

Il regolamento dei servizi e degli uffici;

**Evidenziato** che il presente provvedimento di mero indirizzo, non necessita di parere di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 D.lgs 267/00, per come modificato dal D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma di legge,

### DELIBERA

- La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **Di organizzare** per il prossimo 9 ottobre con partenza alle ore 7,30 circa da Curinga centro ( Piazza Municipio) e con rientro previsto per le ore 21 circa, una gita gratuita a favore degli anziani residenti nel Comune, con destinazione Taverna(CZ) per visitare il museo civico e le chiese del paese dove sono custodite le opere del famos pittore seicentesco Mattia Preti ;
- **Di dare atto** che il responsabile del servizio individuando l'offerta economica più conveniente ed assumendo il necessario impegno di spesa sull'apposito capitolo di bilancio.
- **Di rendere** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/00 con separata votazione unanimemente favorevole.-

**COMUNE DI CURINGA**  
**Provincia di Catanzaro**

Proposta di deliberazione per:

**Giunta Comunale N° 114 del 15/09/2016**

Consiglio Comunale

**OGGETTO : *Organizzazione gita per anziani a Taverna (CZ)- Atti d'indirizzo***

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° del D.Lgs 267/2000**  
**così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

Curinga, 15/09/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*f.to Dott.ssa Rosetta Cefalà*  
**NON DOVUTO**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

Curinga, 15/09/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*f.to Dott. Umberto Ianchello*  
**NON DOVUTO**

**Comune di Curinga**  
**Provincia di Catanzaro**

Del che il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

▶ **Il Presidente**

▶ **Il Segretario Comunale**

**F. to : Dott.ssa Patrizia G. Maiello**

**F. to D. ssa Rosetta CEFALA'**

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**A T T E S T A**

**Che la presente deliberazione:**

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data odierna in ottemperanza all'art. 32 della Legge 69/2009 e s.m.i. , per n. 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000) ;

- **Contestualmente, è stata comunicata con lettera n. 5884 in data 26/09/2016 ai signori capigruppo consiliari.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F. to D. ssa Rosetta CEFALA'**

---

Il sottoscritto inoltre

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267);

Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma3, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**f.to Dott.ssa Rosetta Cefalà**

---

**E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.**

**Curinga, 26/09/2016**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Dott.ssa Rosetta Cefalà**